

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Gdańsku

WYKAZ SPRAWOZDAŃ I ZESTAWIEŃ obowiązujących w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Gdańsku, mających zastosowanie w Kontroli Zarządczej.

1. Roczne sprawozdanie finansowe – bilans.
2. Roczne sprawozdanie finansowe – rachunek zysków i strat.
3. Roczne sprawozdanie finansowe – zestawienie zmian w funduszach jednostek.
4. Rb-23 - miesięczne / roczne sprawozdanie o stanie środków na rachunkach bankowych państwowych jednostek budżetowych.
5. Rb-27 – miesięczne / roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetu państwa,
6. Rb-28 – miesięczne/ roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetu państwa,
7. Rb-70 – kwartalne sprawozdanie o zatrudnieniu i wynagrodzeniach,
8. Rb-Z – kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji poręczeń,
9. Rb-N – kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych.
10. Rb-BZ1 półroczne / roczne sprawozdanie z wykonania wydatków budżetu Państwa oraz budżetu środków europejskich w układzie zadaniowym.

11. Roczna analiza skarg i wniosków rozpatrzonych przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej w Gdańsku – część statystyczna (tabelaryczna) i opisowa.
12. Roczne sprawozdanie z prowadzonych postępowań przygotowawczych (oddzielnie sporządza Inspektorat w Gdańsku i Delegatura w Słupsku),
13. Roczne sprawozdanie dochodźcze MS-P2,
14. Roczne sprawozdanie z działalności Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku kierowane do Wojewody Pomorskiego,
15. Roczne opisowe sprawozdanie z działalności Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku kierowane do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
16. Roczne sprawozdanie opisowe z działalności Stałego Polubownego Sądu Konsumentckiego w Gdańsku.
17. Sprawozdanie opisowe dotyczące wpływu i sposobu załatwiania informacji o nieprawidłowościach oraz wniosków o mediację w Pomorskim Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Gdańsku.
18. Zestawienie liczbowe wyników działalności Stałego Polubownego Sądu Konsumentckiego w Gdańsku działającego przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Gdańsku – półroczne.
19. Zestawienie liczbowe informacji o nieprawidłowościach oraz wniosków o mediację złożonych przez konsumentów w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Gdańsku – półroczne.
20. Zestawienie liczbowe porad i instruktaży udzielonych konsumentom i przedsiębiorcom w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Gdańsku.
21. Zestawienie liczbowe działalności Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku – kwartalne.
22. Zestawienie liczbowe dotyczące ustaleń kontroli przez Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Gdańsku – kwartalne.
23. Zestawienie liczbowe działalności kontrolnej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku w zakresie ustawy o systemie oceny zgodności – roczne.

24. Zestawienie liczbowe wyników działalności kontrolnej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku w zakresie ustawy o ogólnym bezpieczeństwie produktów – roczne.
25. Zestawienie liczbowe wykorzystania ustaleń kontroli Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku w zakresie ustawy o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw – roczne.
26. Zestawienie liczbowe wyników działalności kontrolnej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku w zakresie artykułów nieżywnościowych i usług – roczne.
27. Zestawienie liczbowe wyników działalności kontrolnej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku w zakresie artykułów rolno-spożywczych – roczne.
28. Wyniki działalności kontrolnej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku w zakresie ustaw uzupełniających i towarzyszących – roczne.
29. Sprawozdanie z działalności rzeczoznawców wpisanych na listę prowadzoną przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej w Gdańsku – roczne.
30. Roczne sprawozdanie Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku z realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zakresie:
 - zatrudnienia i wynagrodzeń,
 - fluktuacji zatrudnienia,
 - struktury zatrudnienia,
 - pracy w godzinach nadliczbowych,
 - wybranych aspektów obsadzania stanowisk w służbie cywilnej,
 - programów zarządzania zasobami ludzkimi w urzędach wraz z dodatkowym zatrudnieniem i odpowiedzialnością dyscyplinarną w służbie cywilnej,
 - propozycji działań dla Szefa Służby Cywilnej,
 - informacji na temat przeprowadzonych szkoleń w roku poprzednim,
 - potrzeb szkoleniowych Inspektoratu na następny rok.
31. Roczne sprawozdanie z potrzeb szkoleniowych, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej, w zakresie:

- potrzeb szkoleniowych urzędu dotyczących priorytetów i rodzajów szkoleń na następny rok
 - potrzeb szkoleniowych urzędu dotyczących priorytetów i rodzajów szkoleń na kolejne lata,
 - zapotrzebowania na środki finansowe na szkolenia na następny rok.
32. Roczne sprawozdanie ze szkoleń zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2010 roku w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej.