

DECYZJA WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORA INSPEKCJI HANDLOWEJ W GDAŃSKU	ZGODA / BRAK ZGODY (właściwe podkreślić)
..... (data i podpis)	Zatwierdzam wynagrodzenie w przedziale:  od ..... do .....

Gdańsk dnia, .....

**Wniosek o wszczęcie procedury naboru**

Informacje dotyczące stanowiska, na które przeprowadzany jest nabór (wypełnia kierujący komórką organizacyjną):	
1.	Nazwa stanowiska
2.	Komórka organizacyjna
3.	Wymiar etatu
4.	Stanowisko pracy, o które mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, zgodnie z przepisami art. 5 ustawy o służbie cywilnej <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
5.	Źródło etatu <input type="checkbox"/> nowy etat <input type="checkbox"/> etat po: ..... (imię i nazwisko pracownika)
6.	Rodzaj umowy o pracę (jeżeli dotyczy danego stanowiska, należy zaznaczyć kwadrat i wpisać imię i nazwisko pracownika): <input type="checkbox"/> umowa w celu zastępstwa nieobecnego pracownika: ..... (imię i nazwisko pracownika)
7.	Uzasadnienie potrzeby naboru pracownika:
8.	Podpis kierującego komórką organizacyjną

Informacje dotyczące środków finansowych przeznaczonych na etat (wypełnia Główny Księgowy):	
.....	
Podpis Głównego Księgowego	.....

Specjalista  
ds. pracowniczych  
  
Magdalena Krauze