

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
INSPEKCJI HANDLOWEJ
w Gdańsku
ul. Marii Konopnickiej 4
80-240 Gdańsk
tel. 58 3410877, 58 3415337**

BA.272.03.2011.EM.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**przetarg nieograniczony
do 125.000 EURO
na
dostawę 1 samochodu osobowego
dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w
Gdańsku
ul. Marii Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk**

**Zamawiający: WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
INSPEKCJI HANDLOWEJ
W GDAŃSKU**

Opracowanie zawiera:

1. Postanowienia ogólne
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Instrukcja dla wykonawcy
4. Załączniki

Gdańsk, 24 listopad 2011 r.

SPIS TREŚCI
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do przetargu nieograniczonego na dostawę 1 samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku ul. Marii Konopnickiej 4
Tel. 58 3410877 fax 58 3415337

BA. 272.03.2011.EM.

I. Postanowienia ogólne

II. Opis przedmiotu zamówienia

III. Instrukcja dla wykonawcy

1. Opis przygotowania oferty.
2. Informacje dotyczące warunków wymaganych od wykonawców.
3. Wymagane dokumenty.
4. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny.
5. Opis sposobu obliczenia ceny.
6. Ocena oferty – najniższa cena.
7. Wymagany termin realizacji zadania.
8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ.
9. Sposób miejsce i termin składania oferty.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Termin związania ofertą.
12. Informacje o zasadach otwarcia i ocenie ofert.
13. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.
14. Istotne postanowienia do umowy oraz formalności jakie musi spełnić wykonawca przed podpisaniem umowy.
15. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

IV. Załączniki

- | | |
|------------------|------------------------------|
| Załącznik nr 1 – | Formularz oferty. |
| Załącznik nr 2 – | Oświadczenia wykonawcy. |
| Załącznik nr 3 – | Oświadczenie wykonawcy. |
| Załącznik nr 4 – | Zestawienie kosztów zadania. |
| Załącznik nr 5 – | Projekt umowy. |

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Postanowienia ogólne

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Gdańsku, ul. Marii Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk, tel. (58 3410877, fax 58 3415337, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę 1 samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku, ul. Marii Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

- 1.** Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U, Nr 113, poz. 759 z póź. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.
- 2.** Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
- 3.** Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono: w Biuletynie Zamówień Publicznych na Portalu UZP, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.ihgd.pl/>.
- 4.** Zgodnie z art. 27 PZP, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy muszą przekazywać pisemnie. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.
- 5.** SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.ihgd.pl/>. Na stronie tej znajdować się będą pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, modyfikacje SIWZ dokonywane przez Zamawiającego.
- 6.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 7.** Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 8.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9.** Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
- 10.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP, aukcji elektronicznej i umów ramowych.
- 11.** Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- 12.** Wykonawca winien wykonać siłami własnymi 100 % wartości zamówienia.
- 13.** Wykonawca winien zaakceptować warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.
- 14.** Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 15.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 16.** Zgodnie z art. 42 ust. 2 Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od otrzymania wniosku. Koszty ewentualnej przesyłki pocztowej ponosi Wykonawca.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku ul. Marii Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk.

Zestawienie podstawowych parametrów technicznych i wyposażenia wymaganych przez Zamawiającego przy zakupie służbowego samochodu osobowego

Wyposażenie:

ABS
ESP
Poduszka powietrzna kierowcy
Poduszki powietrzne pasażerów
Elektroniczna blokada rozruchu silnika (immobiliser)
Wspomaganie układu kierowniczego
Centralny zamek z auto alarmem
Felgi aluminiowe
Klimatyzacja automatyczna
Radio- odtwarzacz płyt CD + MP3
Elektrycznie sterowane lusterka zewnętrzne
Elektrycznie sterowane szyby boczne
Komplet 4 kół z oponami zimowymi na felgach stalowych

Specyfikacja Techniczna Samochodu Osobowego

Silnik

Rodzaj silnika – Diesel
Pojemność silnika (ccm) –powyżej 1800
Moc (KM) - minimum 125
Skrzynia biegów – manualna

Nadwozie

Rodzaj nadwozia – kombi
Kolor lakieru – granat lub czarny metalizowany
Liczba drzwi – 5
Pojemność bagażnika (l.) – powyżej 500 – bez składania siedzeń

Gwarancja

Silnik i podzespoły – min. 3 lata
Lakier – min. 3 lata
Perforacja nadwozia – min.6 lat

Pakiet ubezpieczeń (OC i AC)

Dodatkowe wymagania:

1. Odbiór samochodu w siedzibie (salonie) Wykonawcy w terminie **do 28 grudnia 2011 r.**
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym samochodzie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
3. Samochód Zamawiającego będzie serwisowany w pierwszej kolejności.
4. W przypadku gdy naprawa serwisowa będzie trwała powyżej 48 godzin, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód zastępczy o parametrach nie gorszych niż samochód naprawiany, na czas naprawy samochodu Zamawiającego.

III. Instrukcja dla wykonawcy.

1. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1.1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji.

- 1.2. Każdy Wykonawca winien przedłożyć tylko jedną ofertę.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.4. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 1.5. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby/osobę upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 1.6. Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale III pkt 3 niniejszej specyfikacji .
- 1.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Winna być podpisana każda zapisana strona dokumentu w niżej podany sposób: „za zgodność z oryginałem” – (pieczętka lub ręczny zapis) oraz podpis i pieczętka imienna osoby uprawnionej.
- 1.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 1.9. Oferta winna być napisana w języku polskim.
- 1.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były p o n u m e r o w a n e kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 1.11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w kopercie z opisem:

**Oferta w przetargu nieograniczonym na dostawę 1 samochodu osobowego dla potrzeb
Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku
Ul. Marii Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk.
Nie otwierać przed dniem 09 .12.2011. godz. 10:00.**

- 1.12. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt 1.11, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
- 1.13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.
- 1.14. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 1.15. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 1.16. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wyodrębnić i umieścić w dołączonej do oferty dodatkowej i zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru:
 - 1.16.1. nazwa i adres Wykonawcy,
 - 1.16.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 1.17. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 PZP.
- 1.18. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

- 1.18.1. Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu bądź oferty (ofert) z uwzględnieniem art. 8 ust 3 ustawy.
- 1.18.2 Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofercie) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
- 1.18.3. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin udostępnienia ofert informując o tym pisemnie zainteresowanego.

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW.

- 2.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy którzy:
 - 2.1.1. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia,
 - 2.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 2.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 2.1.4. zgodnie z art. 26 ust. 2 załączą dokumenty wymienione w § 1 ust. 1 pkt. 1, § 2 ust 1 pkt.1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226 . poz. 1817)
- 2.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów zawartych w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Akceptują warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.
- 2.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

3. WYMAGANE DOKUMENTY

- 3.1. Wypełniony formularz oferty (wg wzoru **załącznika nr 1** do SIWZ),
 - 3.1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.1.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania lub reprezentowania i podpisania umowy zgodnie z art. 23 ustawy
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument wymieniony pkt. 3.1.1 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie.
 - 3.1.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.1.1., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3.1.4. Dokumenty o których mowa w pkt 3.1.3 lit. a, b – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy, a lit. c – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, winny zostać złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczone na język polski i zawierające poświadczenia zgodnie z konwencją haską z 1961r.

Dokumenty sporządzone w języku obcym, inne niż określone w pkt 3.1.1 są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy – zgodnie z formularzami stanowiącymi **załączniki nr 2 i 3** do SIWZ.
- 3.3. Zestawienie kosztów zadania (**załącznik Nr 4** do SIWZ).
- 3.4. Zaakceptowany projekt umowy - **załącznik nr 5** do SIWZ

3.5. Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów.

3.5.1. **Formularz oferty oraz załączniki Nr 2, 3 i 4** powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę.

3.5.2. **Projekt umowy zał. Nr 5** powinien zostać zaakceptowany na ostatniej stronie bez dokonywania jakichkolwiek zmian.

4. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY DLA KAŻDEGO ZADANIA

4.1.1. Cena 100%:

- a. przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem,
- b. ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)}$$

gdzie:

- A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny,
C_{min} – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadania objęte przetargiem,
C(x) – cena zawarta w ofercie „x”.

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto zadania, określona przez Zamawiającego w załączniku nr 4 do SIWZ oraz w punkcie 4 oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

5. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

5.1. Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w rozdziale II (Opis przedmiotu zamówienia).

5.1.1. W cenie mieścić się musi całkowity koszt wykonania dostawy. Nie przewiduje się żadnej refakturyzacji.

5.2. Wycenę należy przedstawić na formularzu cenowym według załączonego wzoru – załącznik nr 4

5.3. Cenę wyliczoną w zał. Nr 4 należy wpisać w punkcie 4 w druku oferty zał. Nr 1

5.4. Cenę ofertową określoną w formularzu cenowym należy skalkulować w następujący sposób. Wykonawca winien:

- a) wycenić wyszczególnioną w formularzu cenowym pozycję
- b) dodać wartość podatku VAT;

Cena oferowana na wykonanie zamówienia winna wynikać z wyliczeń w tabeli kalkulacyjnej:

1. w kolumnie [3] należy określić cenę jednostkową samochodu netto
2. w kolumnie [5] należy wyliczyć wartość dostawy netto (iloczyn ceny jednostkowej netto z kolumny nr [3] przez ilość z kolumny [4]).
3. w kolumnie [6] należy obliczyć wartość dostawy brutto (wartość netto z kolumny nr [5] + należny podatek VAT)

5.5. W formularzu oferty należy podać cenę oferty.

- netto –bez podatku VAT
- podatek VAT
- brutto-łącznie z podatkiem VAT

Zgodnie z wyliczeniem zawartym w **Załączniku Nr 4**

Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).

5.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

5.7. Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

5.8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

6. OCENA OFERTY

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - otrzyma największą ilość punktów.

6.1. Zgodnie z art. 87 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, w którego ofercie dokonana została poprawka.

6.2. W razie wątpliwości w zakresie złożonych oświadczeń czy dokumentów, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 4 może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

6.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. „w sprawie dokumentów, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane”.

6.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty, podając do wiadomości nazwę wybranego Wykonawcy oraz uzasadnienie wyboru oraz wyszczególni wszystkich wykonawców wraz z podaniem uzyskanej punktacji. Wybranemu Wykonawcy dodatkowo wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Ogłoszenie zostanie także zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.ihgd.pl/> i tablicy ogłoszeń.

7. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Od daty podpisania umowy do 28 grudnia 2011 r.

8. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający treść wyjaśnień – odpowiedzi umieści na stronie internetowej bez ujawniania źródeł zapytania .

9. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) zgodnie z pkt 1.11 Rozdział III w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, przy ul. Marii Konopnickiej 4, sekretariat **nie później niż dnia 09.12.2011 r. do godz. 9:30.**

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

10.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **09.12.2011r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Marii Konopnickiej 4, pokój 27, II piętro.

10.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia kopert z ofertami. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

10.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

10.5. Protokół wraz z załącznikami (tj.: oferty, opinie, oświadczenia wnioski i inne dokumenty składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa) jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. INFORMACJE O ZASADACH OTWARCIA I OCENIE OFERT.

12.1. Przetarg odbywa się według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z póź. zm.). Rozpoczęcie przetargu rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.

1

3. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- Pani Ewa Madej – tel. 58 3415337, w godz. 8.00-15.00

14. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY ORAZ FORMALNOŚCI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY.

1. Istotne postanowienia do umowy zawiera załącznik Nr 5 do SIWZ.

1.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie wcześniej niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż w terminie związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 2.

15. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa szczegółowo Dział VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz.U. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w PZP zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI art. 180 Prawa zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM

Pomorski Wojewódzki Inspektor
Inspekcji Handlowej

Gdańsk, dnia .24.11.2011r.

OFERTA

1. Wyrażam chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym zorganizowanym przez Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Gdańsku na:

„dostawę 1 samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku ul. M. Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk”.

Wykonawca:

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Numer telefonu: 0 – / Numer faksu 0 – /

3. Wyznaczam/y (imię i nazwisko)
do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej.

4. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRZETARGIEM ZA CENĘ

4.1. Zgodnie z zestawieniem kosztów zadania:

Samochód osobowy marki, (model, rok produkcji):

.....

- **Wartość netto** zł
- **Podatek VAT** zł
- **Wartość brutto** zł

(słownie:)

zgodnie z załącznikiem Nr 4

5. Deklarujemy stosowanie 14 dniowego terminu płatności od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Gdańsku w rozliczeniach z Zamawiającym.

6. Deklarujemy wykonywanie zadania objętego zamówieniem w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2011 r.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i umowie przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

8. Nasz numer NIP REGON

9. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, (jeżeli będą wymagane) podaje się niżej:

1.
2.

11. Oświadczamy, że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.

13. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Dotyczy: **Dostawy 1 samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku ul. M. Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk**”.

1. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień .
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolne do wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Dotyczy: **Dostawy 1 samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku ul. M. Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk**".

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA

Nazwa zadania: **Dostawa 1 samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku ul. M. Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk.**

Nazwa Wykonawcy

L.p.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość [szt.]	Wartość netto [zł] (5=3x4)	Wartość brutto [zł] 6=5+ należny podatek VAT)
1	2	3	4	5	6
1.	Samochód osobowy wraz z wymaganym wyposażeniem		1		
RAZEM					

Wartość netto: zł

Podatek VAT w kwocie: zł

Wartość brutto: zł

(słownie:)

*należy określić poniżej proponowany samochód:

Proponujemy samochód marki.....

Model.....

Rok produkcji

Specyfikacja techniczna

.....

.....

.....

.....

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

UMOWA Nr BA-.....2011
zawarta w dniu: r.

pomiędzy: Wojewódzkim Inspektorem Inspekcji Handlowej w Gdańsku ul. M.Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsku zwanym w dalszym tekście "Zamawiającym" reprezentowanym przez:
 dr Wojciecha Plopę – Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej
 przy asygnacie Głównego Księgowego – Ewy Madej

a firmą :
 zwanym w dalszej treści "WYKONAWCĄ ", reprezentowanym przez :

po rozstrzygnięciu w dniuprzez Zamawiającego przetargu nieograniczonego na dostawę jednego samochodu osobowego dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku, oznaczonego Nr sprawy - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć za zapłatą ceny w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.12.2011r. jeden samochód osobowy marki, model....., rok produkcji.....dla potrzeb Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Gdańsku o parametrach i właściwościach oraz z wyposażeniem określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zestawieniu kosztów stanowiącym do niej Załącznik Nr 4, stanowiących integralną część niniejszej umowy, zwany dalej „ przedmiotem zamówienia”.
2. Wykonawca oświadcza, że nie powierzy wykonania niniejszej umowy osobom trzecim.
3. Odbioru przedmiotu zamówienia w siedzibie Wykonawcy dokona upoważniony przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej w Gdańsku pracownik Inspektoratu
.....telefon kontaktowy do pracownika
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do korzystania z przedmiotu zamówienia.

§2

1. Strony ustalają. Iż za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma zapłatę ceny, w wysokości określonej w złożonej ofercie tj. w kwocie netto brutto
(słownie:)
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezmienności ceny wskazanej w złożonej ofercie.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca zażąda od Zamawiającego zapłaty ceny w wysokości przewyższającej cenę wskazaną w złożonej ofercie, Zamawiający może w terminie 7 dni od dnia pisemnego zawiadomienia o zmianie ceny odstąpić od umowy bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności finansowej. W razie wykonania prawa odstąpienia umowa uważana jest za nie zawartą. To, co strony już świadczyły, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT
5. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę na następujący adres Zamawiającego: Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Gdańsku, Ul. M. Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk
6. Strony ustalają, że momentem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zwłoki z zapłatą ceny, Wykonawca naliczy Zamawiającemu odsetki ustawowe za zwłokę, liczone od dnia następnego po dniu w którym zapłata miała być dokonana.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot zamówienia będzie najwyższej jakości oraz wolny od wad fizycznych i prawnych. Za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca ponadto oświadcza, iż przedmiot zamówienia jak i jego części są oryginalne zgodnie ze złożoną ofertą.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w chwili odbioru przedmiotu zamówienia zastrzeżeń co do jakości i sprawności, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie określić i pisemnie poinformować Zamawiającego o terminie usunięcia zaistniałych nieprawidłowości, jak też dokonać w tym terminie innych czynności zmierzających do prawidłowego wykonania czynności objętych zastrzeżeniami.
4. Termin, o którym mowa w ust.3 nie może być dłuższy niż do 28.12.2011r.

5. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na elementy mechaniczne przedmiotu zamówienia w wymiarze.....miesiące, na lakier przedmiotu zamówienia w wymiarze.....miesiące, a na perforację nadwozia przedmiotu zamówienia w wymiarze.....miesiące.
6. Gwarancja zaczyna swój bieg od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia będzie serwisowany w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady w pierwszej kolejności, a w sytuacji, gdy naprawa serwisowa będzie trwać powyżej 48 godzin licząc od momentu odstąpienia przedmiotu zamówienia do serwisu, Wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy udostępnić Zamawiającemu samochód zastępczy o parametrach, właściwościach i wyposażeniu co najmniej takim samym jak przedmiot zamówienia.
8. W razie wystąpienia awarii przedmiotu zamówienia na terenie Miasta Gdańsk w okrasie objętym serwisem gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego holowania przedmiotu zamówienia do swojego warsztatu serwisowego.

§ 4

W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym w § 3 ust. 3 umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń, Zamawiający będzie miał prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 14dni od dnia upływu terminu o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Strony stosować będą kary umowne w wysokości:
 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy w sytuacji o której mowa w § 2 ust.3 i § 4 umowy w wysokości 10 % wartości przedmiotu zamówienia brutto.
 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zanieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0.2 % wartości przedmiotu zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia liczony po dniu 28.12.2011r.
2. Strony ustalają płatność kary dla obu stron w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania uzasadniającego żądanie takiej kary.

§ 6

W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tej sytuacji umowę uważa się za nie zawartą. To, co strony już świadczyły, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego z zastrzeżeniem przepisów art. 139 - 151 w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz.U. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§ 8

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy miejscowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Adresy wskazane przez strony umowy są ich adresem doręczeń. Strony umowy są zobowiązane powiadomić się nawzajem o każdej zmianie adresu niezwłocznie w terminie 7 dni kalendarzowych. Wszelkie pisma kierowane przez Strony umowy do siebie nawzajem uznaje się za prawidłowo dostarczone, jeśli zostały doręczone na adres do doręczeń wskazany w umowie. W przypadku gdy jedna strona umowy nie powiadomi drugiej strony umowy o aktualnym adresie do doręczeń, zawiadomienie uznaje się za prawidłowo doręczone.

§ 10

Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług. Numer identyfikacji podatkowej to 957-00-27-354

§ 11

Wykonawca oświadcza, że jestem płatnikiem podatku od towarów i usług oraz jest/nie jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania Faktur VAT. Nr identyfikacyjny podatkowej to

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zatwierdzam warunki umowy

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)